



**De Actua Groep** met hoofdvestiging te Capelle aan den IJssel bestaat ondermeer uit een assurantiebemiddelingsbedrijf, een assuradeurenbedrijf en een verzekeringsmaatschappij en is actief op zowel het gebied van pensioen- en levensverzekeringen als op het gebied van schadeverzekeringen. Een specifiek onderdeel binnen de Actua Groep zijn (garantie)verzekeringsproducten die met name via de retailbranche worden aangeboden. Op dit gebied is Actua in de Benelux inmiddels uitgegroeid tot marktleider.

Met betrekking tot de reguliere tekening zijn wij per direct op zoek naar een

## **Administratieve duizendpoot voor afdeling Sluiting/ Acceptatie (full-time) M/V**

### **Taakomschrijving:**

In de door ons aangeboden functie werk je met verzekeringsproducten als motorrijtuigen, brand-, bedrijfsschade-, aansprakelijkheid- en inkomensverzekeringen. Je beoordeelt aanvragen en maakt polissen op waarbij het merendeel in onze volmacht wordt opgemaakt.

Kort samengevat bestaat de functie uit de volgende taken:

- Accepteren en administreren van particuliere en zakelijke schadeverzekeringen;
- Aanspreekpunt voor particuliere en zakelijke relaties m.b.t. mutaties of vragen.

### **Het profiel:**

- Je bent in het bezit van een afgeronde opleiding op minimaal MBO (+) niveau;
- Vakdiploma's zijn een pré maar geen must, wij vinden je instelling het belangrijkste!
- Je hebt affiniteit met de verzekeringsbranche;
- Je beheerst de Nederlandse taal uitstekend zowel in woord als geschrift;
- Je kunt overweg met het Microsoft Office pakket (met name Word, Access en Excel);
- Ervaring met het programma Anva is een pré;
- Je bent een representatieve verschijning;
- Je leeftijd ligt bij voorkeur tussen de 20 en 40 jaar;
- Verder ben je nauwkeurig, steek je graag de handen uit de mouwen en werk je graag in teamverband.

### **Wij bieden:**

- Een goed salaris;
- Een premievrije pensioenregeling;
- Doorgroeimogelijkheden;
- Een open en collegiale werksfeer;
- Een fijn team.

### **Reageren:**

Ben je enthousiast geworden over de functie en herken je jezelf in bovengenoemd profiel of wil je gewoon meer weten over deze functie? Mail je CV met motivatie naar onze afdeling personeelszaken t.a.v. mevrouw N. Groot, [n.groot@actua.org](mailto:n.groot@actua.org) of bel met 010-4477129.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.